**Администрация**

**Борского сельского поселения**

**Бокситогорского муниципального района**

**Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15 апреля 2024 года | № | 60 |

дер. Бор

**О ликвидации муниципального унитарного предприятия**

**«Жилищно-коммунальное хозяйство Борское»**

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 «161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области от 18.12.2008 года № 166 "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области" , ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Борское» (далее – МУП «ЖКХ Борское, зарегистрированное по адресу 187643, Ленинградская область, Бокситогорский район, деревня Бор, дом 3. (ОГРН 1174704006498, ИНН 4715031420 , КПП 471501001).
2. Установить срок ликвидации МУП «ЖКХ Борское» в срок до 30.09.2024
3. Создать  ликвидационную комиссию МУП «ЖКХ Борское» и утвердить ее состав (Приложение 1)  установив, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия, в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.
4. Председателю ликвидационной комиссии Шишкину Роману Вячеславовичу осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального унитарного предприятия «ЖКХ Борское»:
5. в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников МУП «ЖКХ Борское» с соблюдением трудовых и социальных гарантий;
6. осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МУП «ЖКХ Борское»;
7. обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МУП «ЖКХ Борское» в течение всего периода ликвидации;
8. опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МУП «ЖКХ Борское» и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух месяцев со дня публикации о ликвидации МУП «ЖКХ Борское»;
9. выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МУП «ЖКХ Борское» всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;
10. принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;
11. в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого МУП «ЖКХ Борское», перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его в Администрацию Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – Учредитель) на утверждение.;
12. в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;
13. в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МУП «ЖКХ Борское»;
14. предоставить Учредителю свидетельство об исключении МУП «ЖКХ Борское» из Единого государственного реестра юридических лиц.
15. Поручить председателю ликвидационной комиссии Шишкину Роману Вячеславовичу в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственных реестр юридических лиц записи о том, что муниципальное унитарное предприятие «МУП ЖКХ Борское» находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.
16. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «ЖКХ Борское» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (приложение 2).
17. Имущество и денежные средства  МУП «ЖКХ Борское», оставшиеся после проведения ликвидационных  процедур, использовать в порядке, установленном действующим федеральным и областным законодательством.
18. Постановление опубликовать (обнародовать) в газете "Новый путь" и на официальном сайте Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района.
19. Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Глава администрации В.Н. Сумерин

Разослано МУП «ЖКХ Борское», прокуратура,в дело

Приложение 1

к Постановлению администрации Борского сельского поселения № 60от 15.04.2024

Состав ликвидационной комиссии муниципального унитарного предприятия

«Жилищно-коммунальное хозяйство Борское»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Шишкин Роман Вячеславович | - директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Борское» |
| Члены комиссии: |  |
| Кириллова Лариса Юрьевна | - Бухгалтер муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Борское» |
| Сокольникова Виктория Вячеславовна | - начальник организационно-хозяйственного сектора администрации Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области |
| Тузова Тамара Анатольевна | заместитель главы - главный бухгалтер администрации Борского сельского поселения Бокситогорского муниципального района Ленинградской области |

  Приложение 2

к постановлению администрации к Постановлению администрации Борского сельского поселения № 60 от 15.04.2024

ПЛАН

мероприятий по ликвидации муниципального унитарного предприятия

«Жилищно-коммунальное хозяйство Борское»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные лица | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, Управление пенсионного фонда, иные внебюджетные фонды, банки) о ликвидации | в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления | Ликвидационная комиссия |  |
| 2 | Подача информации для сообщения в РГ «Новый Путь» о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами не менее 2-х месяцев. | в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания полномочий |
| 3 | Письменно уведомить кредиторов | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 4 | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 5 | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст.12 Федерального закона № 129 «О бухгалтерском учете» |
| 6 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | не менее чем за два месяца до увольнения. | Ликвидационная комиссия | Ст. 292 ТК РФ |
| 7 | Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001 | в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов | Ликвидационная комиссия | п.2 ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации, |
| 8 | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди | в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного  баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 9 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10 | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности | после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия | п. 5 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 11 | Передача по актам приема-передачи муниципального имущества и перечисление денежных средств | не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |  |
| 12 | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | Ликвидационная комиссия | п.1 ст.21 Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налоговым кодексом Российской Федерации |
| 13 | Сдать документы предприятия в архив | До момента полной ликвидации предприятия | Ликвидационная комиссия |  |
| 14 | Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства | Ликвидационная комиссия |  |